

# FLØDSTRUP-ULLERSLEV SOGNES MENIGHEDSRÅD

Referat fra møde i menighedsrådet tirsdag d. **31.08.2021**, kl. **17.30** på Dalgaard, med spisning efterfølgende.

Deltagere:

Peter Wagner Møllerup (PWM), formand, kontaktperson  
Allan Lau (AL), næstformand, formand for præstegårdsudvalget  
Niels Uffe Jørgensen (NUJ), formand for kirke – og kirkegårdsudvalg samt byggeudvalget  
Børge Thomsen (BT), kirkevæрге  
Erik Rahn (ER), kasserer og formand for valgudvalget  
Anne Kathrine Rafn Hauge (AK), sognepræst, sekretær, kontaktperson  
Hans Henriksen (HH), kirkesanger, medarbejderrepræsentant  
Jens Erik Jensen (JEJ), regnskabsfører

## Dagsorden:

Møde indledes med fællessang, som vælges på skift af deltagerne. **Til dette møde vælger BT sang til før og efter mødet.**

1. Referat fra sidst
2. Ny gravermedhjælper samt aftale organist, kirketjener (PWM + AK)
3. Økonomistatus, samt underskrifter (JEJ + ER)
4. Flagdage på andre dage end de kirkelige (PWM)
5. Status byggeudvalget/præstegård (NUJ)
6. Status kirkevæрге (BT)
7. Opfyldningsvalg 14. sep. – status (ER)
8. Status fra præsterne, herunder aftale med Copydan
9. Nyt fra:
  - Kirkegårdsudvalget
  - Præstegårdsudvalget
  - Aktivitetsudvalget
10. Evt.
11. Næste møde: d. 28.09.2021, kl. 17.30 på Dalgaard

Mødet afsluttes med fællessang og et fadervor (AK).

Referat:

Vi sang 350 – Marken er mejet

1. Referat fra sidst – Underskrives og lægges i mapperne
2. Ny gravermedhjælper samt aftale organist, kirketjener (PWM + AK)
  - Therese Andreasen ansat som organist 7 timer ugl. Pr. 1/9 2021. Organisterne fordeler selv arbejdet mellem sig, og der er afsat timer til ind imellem at kalde en ekstra vikar ind.
  - Louise Knudsen fortsætter babysalmesangen og afløser organisterne ind imellem
  - Aftale med kirketjener er endnu ikke helt på plads, men der arbejdes på sagen
  - Lisbeth Vest Hansen ansat som gravermedhjælper på fuld tid pr. 30/8 2021
  - Else Marie Breumsøe ansat som medhjælper 12 timer ugl. Fra medio juli

(Det påpeges i den forbindelse, at vi pt. ikke lever op til reglerne for kønsadskilte badefaciliteter.)

- Pia Jonssen har fået nogle timer som kordegn i Skellerup-Ellinge. Der laves en aftale om det tekniske.

Det forventes, at disse ændringer holdes inden for budgettet

### 3. Økonomistatus, samt underskrifter (JEJ + ER)

- Kvartalsrapport udsendt

- Det ligner det fra sidste år – 1. halvår bærer præg af lavere aktivitetsniveau pga. corona

- Budgetsamråd 2022 i Kølstrup (forventes at være et af de sidste for Kerteminde provsti): Kasserer og regnskabsfører deltog; vores ønsker gik igennem

- Der opbygges en fælles menighedspleje i provstiet m. repræsentanter for de enkelte menighedsråd

- Bibelmaraton i provstiregi over Bibelen 2020 v. Knud Erik Kristensen fra Kølstrup.

### 4. Flagdage på andre dage end de kirkelige (PWM)

- Der er igen kommet henvendelse om flagning på officielle flagdage. Der er 21 officielle flagdage, hvor det ville være fra 8.00-20.00 (eller til solnedgang). Enten skal graveren betales for det, eller også skal det gøres af frivillige.

Vi annoncerer efter et "flagteam" af frivillige i næste kirkeblad + facebook.

### 5. Status byggeudvalget/præstegård (NUJ)

- Budgettet overholdes pt.

- Projektet er nu ca 15% fuldført

- Tidsplanen forventes at rykke sig noget – præstegården forventes nu indflytningsklar senest 1/3. Formanden sørger for at holde biskoppen opdateret.

- Niels Uffe laver nogle plakater til at sætte op om projektet.

### 6. Status kirkevæрге (BT)

- Provstesyn 13/9 – Deltagere: BT, AK, ER

Synsprotokollerne er klar og der er lavet nye inventarlistere. AK sørger for APV

Britta sørger for noget frokost

### 7. Opfyldningsvalg 14. sep. – status (ER)

- orienteringsmøde afviklet – 11 deltagere kl. 17 + en enkelt ekstra kl. 19. Pt. 4 kandidater (så vi mangler 2 for også at have suppleanter). Valget afholdes 14. september kl. 19.00. Herefter vil det være muligt at indlevere alternative kandidatlistere senest 5. oktober til valg inden 28. november.

### 8. Status fra præsterne, herunder aftale med Copydan

- Samarbejde mellem præsterne – vi er ret tilfredse, men skal stadigvæk "finde hinanden". Præstekaffe 1 gang mdl. Åben for deltagelse fra personale/MR. Næste gang 8/9 kl. 12.30

- Konfirmanderne – der bliver 4 konfirmationer næste år, da der er tilmeldte til alle dage. Det har desværre ikke kunnet lade sig gøre at udskille et hold fra friskolen, da 30 ud af 36 elever er fra Vibeskolen. I stedet vil en del af eleverne blive undervist i Skellerup, ligesom en stor del af undervisningen vil foregå i fællesskab mellem præsterne. Konfirmanderne vil hurtigst muligt blive inddraget aktivt i gudstjenesterne.

- Præsterne anbefaler, at vi fremover har faste konfirmationsdage i de to weekender umiddelbart efter påske, da det er uhensigtsmæssigt med konfirmationer inden påske. Det blev vedtaget.

- Gudstjenesteliste – vi arbejder ud fra det vedtagne årshjul, idet vi sommetider dog er nødt til at "rette ind" efter hinanden. Gudstjenestelisten for vinteren er næsten klar, men vi skal lige have julen helt på plads – bemærk bl.a., at dette bliver første år med kun 1 gudstjeneste hhv. juledag og nytårsdag, og at vi forsøger os med en eftermiddagsgudstjeneste i Ullerslev 2. juledag.

- Copydan – vi mangler en aftale! AK sørger for at tage kontakt, så det kan komme på plads.

## 9. Nyt fra:

### Kirkegårdsudvalget

- Aftale om istandsættelse af Flødstrup kirke ligger til godkendelse i provstiet. Der indhentes tilbud fra orgelbyggerne.
- Kirkediget i Flødstrup forventes færdigt 1. søndag i advent

### Præstegårdsudvalget

- Der er blevet lydisoleret på Dalgaard. Fantastisk!

### Aktivitetsudvalget – der afholdes møde i aktivitetsudvalget 23/9 kl. 17.30. Jf. tidligere udsendt referat.

- Provsten har givet grønt lys til julemarked ved Dalgaard. PWM og HH går videre med idéen og prøver at involvere så mange frivillige organisationer som muligt.
- Matador-aftenen var velbesøgt (37 personer med os selv).
- Fyraftensgudstjenesten i juli var dårligt besøgt – vi lægger den anderledes næste gang.
- Kirkeblad – AK vil (som redaktør) foreslå, at vi udvider det lidt, så man bedre kan læse det. Foreslår, at pengene findes ved at spare på avisannoncerne i stedet. Det er vedtaget. Deadline for næste nummer er onsdag d. 29/9 om morgenen, så AK vil meget gerne have materialet senest fredag d. 24/9

## 10. Evt.

- hvem er ansvarlig for menighedsrådets mail-boks? Alle holder øje med det, men vi tager det op senere. Husk, at Jens-Erik ikke har adgang selv, så man skal eftersende.

## 11. Næste møde: d. 28.09.2021, kl. 17.30 på Dalgaard

Underskrifter:

Peter Wagner Mollerup (PWM), formand, kontaktperson

Allan Lau, (AL), næstformand, formand for præstegårdsudvalget

Niels Uffe Jørgensen (NUJ), formand for kirkegårdsudvalget, formand byggeudvalget

Børge Thomsen (BT), kirkeværge

Erik Rahn (ER), formand for valgudvalget, kasserer

Hans Henriksen (HH), medarbejderrepræsentant

Jens Erik Jensen (JEJ). regnskabsfører

Anne Kathrine Rafn Hauge (AK), sognepræst